

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE :</b> Luis Romero Acuña <b>RUT</b>
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b> Mayo 2024
<b>N° DE BOLETA - 11</b> <b>MONTO BRUTO: 599.725</b>
<b>PROGRAMA :</b> SOBERANÍA ALIMENTARIA, HUERTOS COMUNITARIOS, REPRODUCCIÓN Y PROTECCIÓN DE LAS SEMILLAS
<b>ITEM :</b> 215.21.04.004.001 CENTRO DE COSTO: 04-08.65.01
<b>CARGO :</b> Técnico.
<p><b>FUNCIONES (según contrato):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Apoyo en las actividades en el territorio como: los Municipios en tu barrio, los Municipios Cerca de ti y otros.</li> <li>2) Talleres Medio Ambientales a vecinos, Organizaciones Sociales, escuelas: Específicamente sobre Huertos, Lombricompostaje, Reciclaje y Eficiencia Hídrica.</li> <li>3) Mantenimiento y preparativos de los viveros y huertos municipales para acoger visitas guiadas a la comunidad.</li> <li>4) Mantenimiento y cuidado de banco de semillas y reproducción de especies para actividades con la comunidad.</li> <li>5) Coordinación estrategia de huertas comunitarias, medicinales y alimenticias. 6) Planificación de intervenciones y actividades comunitarias en relación a Huertos. 7) Monitor de huerto medicinal y hortalicero.</li> <li>8) Vínculo y seguimiento de actividades comunitarias en torno al huerto. 9) Apoyo en la continuidad de la Certificación Ambiental (SCAM) ya obtenida. 10) Apoyo a la gestión de Medio Ambiente y de Salud.</li> <li>11) Apoyo en los operativos de reciclaje.</li> <li>12) Asesoría técnica, ejecución y evaluación de programas de manejo de residuos sólidos que se generan en la comuna.</li> <li>13) Generar material educativo (afiches, folletos, trípticos, volantes, cápsulas de video, entre otros) y difundirlos en el territorio comunal.</li> <li>14) Crear instancias de motivación grupal para seguir en la activación de las iniciativas huerteras. 15) Entregar y motivar al equipo huertero a la educación experiencial y cognitiva de las nuevas tecnologías y avances en la recuperación de saberes, que apoyen el trabajo desde el enfoque libre de químicos y de transgénicos.</li> <li>16) Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios.</li> <li>17) Construir y organizar sistemas de riego para el mejor manejo de las huertas.</li> <li>18) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras.</li> <li>19) Selección de semillas para preparar almácigos y que cumplan con las finalidades de los espacios a cultivar.</li> <li>20) Buscar las herramientas necesarias que sirvan para la ejecución del trabajo huertero en las líneas de la soberanía alimentaria.</li> <li>21) Llevar el orden estadístico de las especies sembradas y donadas en los procesos productivos.</li> </ol>

### N° Descripción Medio verificador

1 Detalle de las tareas durante el mes sin indicar fechas

- Participación en Manso Intercambio de Semillas(Taller Nido Aves).
- Avance en el cerco soberana pachita. ✓
- Desarme y traslado de casa Las Condes. ✓
- Recepción de alimentos para Lombrices. ✓
- Preparación de almuerzo olla común (manso intercambio). ✓
- Taller de compostaje en programa escuela. ✓
- Participación en cercado de camas de cultivo Soberana Pachita ✓
- Mezcla de tierras compost perlita y guano. ✓

### Actividades del mes mayo



Firma funcionario

Firma jefe directo



Jefe departamento



Firma director